

TIETOSUOJASELOSTE

Glaston Oyj:n ("Glaston") työnhakijoiden henkilötietojen käsittely

1 REKISTERINPITÄJÄ

Glaston Oyj Abp
Vehmaistenkatu 5
PL 25
33731 Tampere

2 YHTEYDENOTOT TIETOSUOJA-ASIOISSA

Tietosuoja-asiat
Glaston Oyj
Sähköposti: privacy@Glaston.net
Osoite: Vehmaistenkatu 5, PL 25,33731 Tampere

3 KÄSITELTÄVÄT HENKILÖTIEDOT

Glaston käsittelee henkilötietoja työnhakijoista verkkolomakkeella ja vastaanottamalla sähköpostitse työhakemuksia. Työnhakija voi päättää itse

Glastonin verkkosivujen lomakkeelle on pakollista täyttää seuraavat tiedot:

- Nimi, sähköpostiosoite, mistä kuulit avoimesta työpaikasta

Lisäksi Glastonin lomakkeella voidaan antaa seuraavat vapaaehtoiset tiedot:

- Postiosoite
- Linkki LinkedIn -profiiliin
- Työnhakijan itse täyttämät vapaan tekstin kentät
- Työnhakijan halukkuus matkustaa työasioissa
- Tiedot työkokemuksesta
- Koulutus- ja tutkintotiedot
- IT-aidot
- Palkkatoive
- Kielitaito
- Työhakemus ja CV

Glaston voi käsitellä myös työnhakijan ilmoittamien suositteijoiden antamia tietoja sekä rekrytoinnin etenemiseen ja mahdolliseen karsintaan liittyviä tietoja sekä soveltuvuusarviointitesteihin ja haastatteluihin liittyviä muistiinpanoja ja muita tietoja.

4 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUKSET

Henkilötietoja käytetään Glaston konsernin rekrytointien toteuttamiseen ja rekrytointeihin liittyviin toimenpiteisiin globaalisti.

Henkilöt voivat omalla suostumuksellaan antaa tietonsa Glaston Oyj:n CV-tietokantaan käytettäväksi kaikkiin Glaston konsernin rekrytointeihin.

5 KÄSITTELYN OIKEUSPERUSTEET

5.1 Oikeutettu etu

Glastonin oikeus käsitellä rekisteröidyn eli työnhakijan henkilötietoja perustuu osin oikeutettuun etuun, sillä työnhakija toimittaa henkilötietojaan Glastonille Glastonin rekrytointia varten ja on tietoinen siitä, että Glaston käsittelee henkilötietoja. Glaston on tehnyt intressipunninnan ja päätenyt siihen, että tietojenkäsittely on sallittua.

5.2 Sopimus

Glaston käsittelee henkilötietoja myös työ- tai toimitus sopimuksen valmistelemiseksi ja täytäntöön panemiseksi.

5.3 Suostumus

Henkilötietoja voidaan käsitellä myös suostumuksen perusteella siinä määrin kuin työnhakijaa antaa suostumuksensa sille, että hänen hakemuksensa ja kaikki siihen liittyvät henkilötiedot luovutetaan myös Glastonin kanssa samaan konserniin kuuluville yhtiöille.

Siltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, on rekisteröidyllä oikeus peruuttaa suostumus henkilötietojen käsittelyyn milloin tahansa.

6 HENKILÖTIETOJEN VASTAANOTTAJAT TAI VASTAANOTTAJARYHMÄT

Henkilötietoja luovutetaan kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa. Henkilötietoja luovutetaan Glastonin konserniyhtiöille, rekrytointitarkoituksiin.

Henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu seuraaville palveluntarjoajille, jotka käsittelevät henkilötietoja rekisterinpitäjän lukuun:

- Sähköisen Laura -rekrytointijärjestelmän palveluntarjoaja

7 HENKILÖTIETOJEN SIIRTO KOLMANTEEN MAAHAN

Henkilötietoja siirretään EU- ja ETA -alueen ulkopuolelle Glastonin konserniyhtiöille.

Henkilötietojen siirtoihin sovelletaan riittävän tietosuojan tason takaamiseksi Euroopan komission mallisopimuslausekkeita tai muita soveltuvan lainsäädännön mukaisia siirtomekanismeja.

8 HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin se on tarpeen henkilötietojen käsittelyn tarkoitusten kannalta tai rekisterinpitäjän lakisäateisten velvollisuuksien noudattamiseksi. Säilytysajoissa otetaan huomioon esimerkiksi lainsäädännön mahdollistamat kanneajat sekä Glastonin velvollisuudet.

- Glaston säilyttää avoimia hakemuksia kuusi (6) kuukautta hakemuksen jättämisestä.
- Syrjintäkanteen kanneaika on yksi vuosi työhönottopäätöksestä ilmoittamisesta, joten Glaston säilyttää työpaikkailmoituksiin vastanneiden työnhakijoiden henkilötietoja vähintään yhden (1) vuoden ajan haettuun asemaan liittyvän työhönottopäätöksen tekemisestä. Myös avoimia työhakemuksia säilytetään vuosi niiden saapumisesta.

9 REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröity voi käyttää alla kuvattuja oikeuksiaan ottamalla yhteyttä privacy@glaston.fi tai Tietosuoja-asiat, Glaston Oyj, Vehmaistenkatu 5, PL 25,33731 Tampere.

Glaston voi pyytää rekisteröityä toimittamaan lisätietoja, jotka ovat tarpeen rekisteröidyn henkilöllisyyden vahvistamiseksi.

9.1 Oikeus saada pääsy tietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus saada pääsy rekisteröityä koskeviin henkilötietoihin sekä tietosuoja-asetuksen mukaiset tiedot henkilötietojen käsittelystä.

Kun rekisteröity käyttää oikeuttaan saada pääsyn tietoihin, rekisterinpitäjä toimittaa jäljennöksen käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.

9.2 Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjää oikaisemaan rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset tiedot ilman aiheetonta viivytystä. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä toimittamalla rekisterinpitäjälle lisäselvitystä.

9.3 Oikeus tietojen poistamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä, jos:

- henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;
- rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut eikä kyseisten tietojen käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;
- rekisteröity vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä;
- rekisterinpitäjä on käsitellyt henkilötietoja lainvastaisesti; tai
- henkilötiedot on poistettava rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

9.4 Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa henkilötietojen käsittelyä siten, että henkilötietoja saa säilyttämisen lisäksi käsitellä ainoastaan rekisteröidyn suostumuksella tai oikeudellisen vaateen esittämiseksi, laatimiseksi tai puolustamiseksi taikka toisen henkilön oikeuksien suojaamiseksi, jos:

- rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan tietojen paikkansapitävyyden varmistamisen ajaksi;
- rekisterinpitäjä käsittelee henkilötietoja lainvastaisesti, ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan henkilötietojen käytön rajoittamista;
- rekisterinpitäjä ei tarvitse enää henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen esittämiseksi, laatimiseksi tai puolustamiseksi; tai
- rekisteröity on vastustanut henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella ja odottaa sen toteamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet edut rekisteröidyn vastustamisen perusteet.

9.5 Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjälle toimittamat henkilötietonsa jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa sekä oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle, jos:

- käsittely suoritetaan automaattisesti; ja
- käsittely perustuu joko rekisteröidyn suostumukseen tai rekisteröidyn henkilötietojen käsittely on tarpeen työsopimuksen täytäntöön panemiseksi taikka työsopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen rajoittuu menettelyyn, joka ei vaikuta haitallisesti muiden oikeuksiin tai vapauksiin.

9.6 Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, jos käsittelylle ei ole olemassa perusteltua syytä.

10 OIKEUS TEHDÄ VALITUS VALVONTAVIRANOMAISELLE

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, jos rekisteröity katsoo, että Glaston on rikkonut soveltuvaa tietosuojalainsäädäntöä henkilötietojen käsittelyssä ja henkilötietojen käsittelyssä on loukattu rekisteröidyn tietosuojasetukseen perustuvia oikeuksia.

11 MISTÄ HENKILÖTIEDOT ON SAATU (JOS EI REKISTERÖIDYLTÄ ITSELTÄÄN)?

Glaston kerää henkilötietoja ensisijaisesti rekisteröidyltä itseltään. Glaston kerää tietoa myös järjestelmistä, joihin kerätään tietoa työntekijän toiminnasta.

Tietoja voidaan kerätä myös rekisteröidyn suosittelijalta ja rekrytointikonsultilta.

12 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TURVALLISUUS

Sähköisessä muodossa olevat henkilötiedot on suojattu tietoturvan toimialalla yleisesti hyväksyttävien teknisin keinoin, kuten palomuurin ja salasanojen avulla.

Manuaalisessa muodossa olevat, henkilötietoja sisältävät aineistot sijaitsevat lukituissa tiloissa, joihin on asiattomilta pääsy estetty.

Ainoastaan yksilöidyillä Glastonin ja sen toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on pääsy henkilötietoihin Glastonin myöntämällä henkilökohtaisella käyttöoikeudella.